



EVIDENCIAS INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL ANEXO 1 – EVIDENCIAS

Contratista: Yudy Catherine Guerrero Ortega
Número de contrato: N.º CO1.PCCNTR.7675326
Supervisor de contrato: PAULA ANDREA URBANO GOMEZ

A continuación, se evidencian actividades desarrolladas durante en el mes de mayo de 2025:

OBLIGACIONES CONTRACTUALES Y EVIDENCIAS

#	Evidencias Relacionadas	Descripción de Evidencias y/o Objeto contractual realizado
1	<p>Ficha: 3118275 Programa: programación de aplicaciones y servicios para la nube. Ficha: 2834539 Programa: GESTIÓN AGROEMPRESARIAL Ficha: 2834761 Programa: DESARROLLO PUBLICITARIO Ficha: 2879758 Programa: DESARROLLO PUBLICITARIO Ficha: 3070082 Programa: CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS. Ficha: 2834373 Programa: GESTION INTEGRAL DEL TRANSPORTE Ficha: 2834540 Programa: GESTION AGROEMPRESARIAL Ficha: 2879559 Programa: DESARROLLO DE MEDIOS GRAFICOS VISUALES Ficha: 2879585 Programa: GESTION AGROEMPRESARIAL Ficha: 3070085 Programa: CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS Ficha: 2834517 Programa: GESTION EFICIENTE DE LA ENERGIA Ficha: 2879759</p>	<p>Planear y ejecutar actividades de Formación:</p> <p>Captura de pantalla Diagramador generado por SOFIA PLUS (trimestral)</p>



Programa: DESARROLLO PUBLICITARIO

Diagramador del mes de mayo

Ficha: 3070486

Programa: Programación de aplicaciones y servicios para la nube.

Fecha: 12 de mayo del 2025

Anuncio de invitación a un encuentro para la apertura de la competencia de bilingüismo.

Ficha: 3185823

Programa: Desarrollo de Medios Gráficos

Se da asesoría personalizada a una aprendiz que realiza pregunta sobre una evidencia.

Según la guía GFPI-G-014 sobre la Orientación en Ambientes Virtuales se debe subir los anuncios.

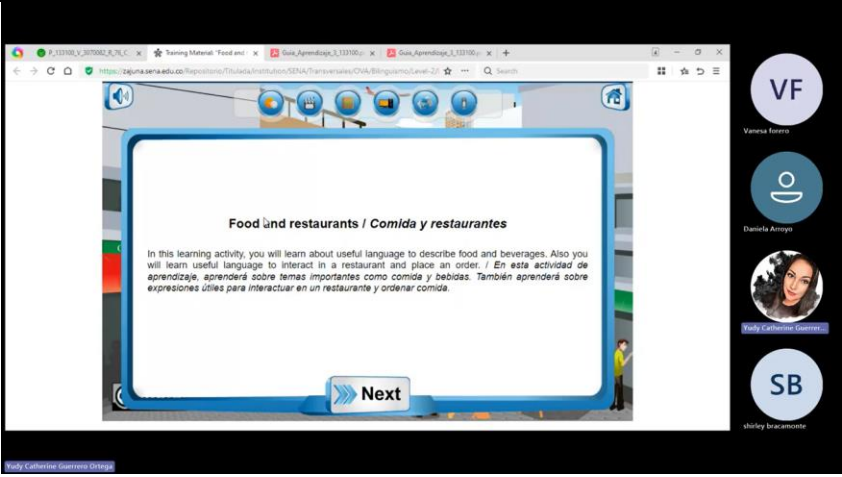
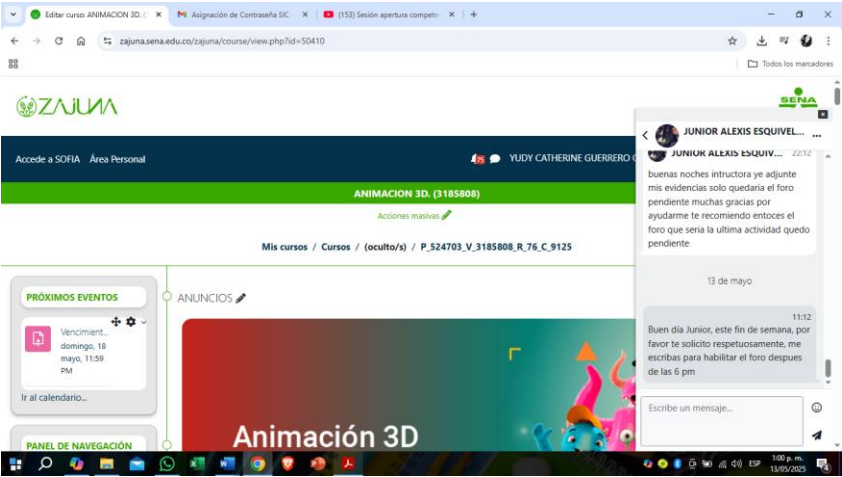
Captura de pantalla 1 Anuncio.

Captura de pantalla de 1 atención personalizada al aprendiz.

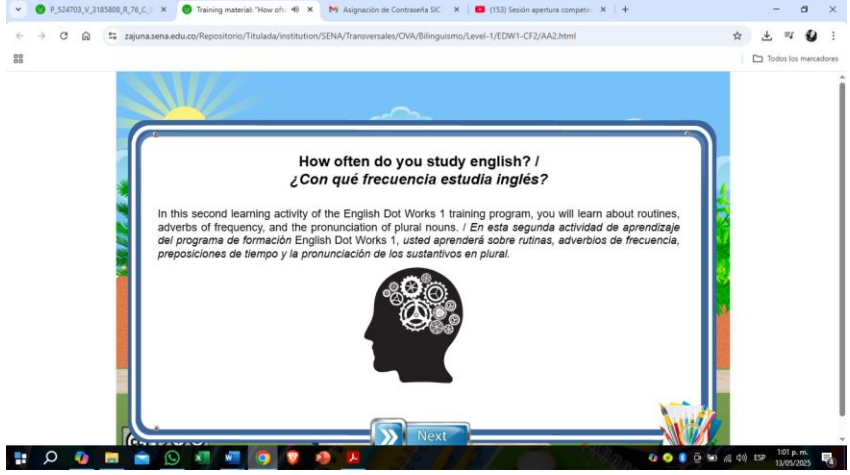
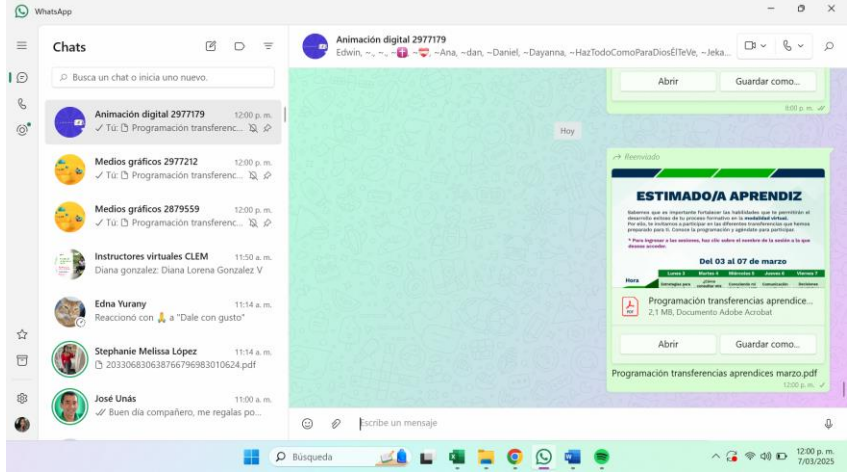


4	<p>Ficha: 2977212</p> <p>Programa: Desarrollo de Medios Gráficos</p> <p>Fecha: 12 de mayo del 2025</p> <p>Se realiza encuentro donde se da la explicación de una evidencia y el tema para el desarrollo de esta.</p>	<p>Según la guía GFPI-G-014 sobre la Orientación en Ambientes Virtuales se debe Conferencia Web por Unidad Temática.</p> <p>Captura de pantalla 1 Conferencia web.</p>

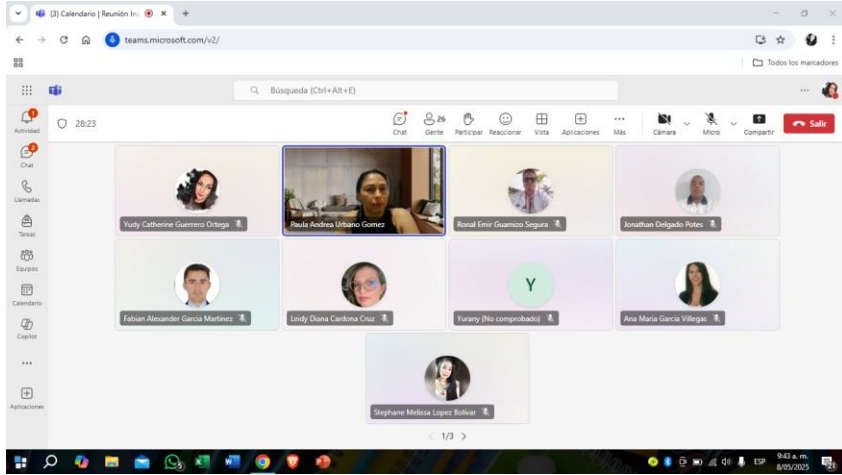


		
5	<p>Ficha: 3185808</p> <p>Programa: Animación 3D</p> <p>Captura de pantalla de aprendiz que envía correo preguntando si puede ponerse al día con el desarrollo de evidencias atrasadas.</p> 	<p>Dar respuesta y motivación al aprendiz de manera personalizada para evitar deserciones y otras novedades.</p> <p>Captura de pantalla de 1 herramienta tecnológica utilizada para brindar más acompañamiento (correo, WhatsApp, llamadas telefónicas, video llamadas).</p>
6	<p>Ficha: 2977212</p> <p>Programa: Desarrollo de Medios Gráficos</p> <p>Fecha: 07 de mayo del 2025</p> <p>Material de formación en la plataforma Zajuna de acuerdo con la fase y actividad de proyecto según cronograma.</p>	<p>Se actualiza información como tutoriales que faciliten el uso de las diferentes herramientas.</p> <p>Captura de pantalla carpeta de materiales de formación</p>



		
7	<p>Ficha: 2977179</p> <p>Programa: Animación Digital</p> <p>Fecha: 07 de marzo del 2025</p> <p>Se le comparte a los aprendices las diversas sesiones de transferencia para el fortalecimiento de las habilidades académicas, sociales y digitales, las cuales son fundamentales en los procesos formativos de modalidad virtual.</p> 	<p>Se da respuesta constantemente sobre las actividades y manejo de las herramientas informáticas para facilitar la formación.</p> <p>Captura de pantalla 1 de técnicas que utilicen para mejoramiento del proceso formativo y sus herramientas.</p>
8	<p>No se realiza el registro de novedades durante el mes objeto de cobro.</p>	<p>Se verifican y Registran Novedades</p> <p>Captura de pantalla novedad.</p>



9	No Se realiza el cierre y/o evaluación del RA según cronograma y fases del programa.	Captura de pantalla del reporte de Juicios Evaluativos generado por SOFIA PLUS (subido por fase a Zajuna).
10	Informe dispuesto en el aplicativo SECOP II	Para el presente informe se dispone como evidencia: Informe dispuesto en aplicativo SECOP II y en el drive dispuesto por la coordinación académica.
11	<p>Se asiste a reunión virtual con la Coordinadora Paula Burbano, donde se dan indicaciones y se da tips para el acompañamiento a los aprendices.</p> <p>Fecha: 01 de marzo del 2025</p> 	<p>Se participa en las reuniones que solicita la Coordinación</p> <p>Registro fotográfico o pantallazo de la reunión.</p>
12	Se realiza encuentro de equipo para apoyo en la programación de los instructores virtuales.	<p>Se brinda el debido apoyo durante la ejecución del contrato, de acuerdo con las necesidades presentadas por el supervisor de contrato.</p> <p>Registro fotográfico y/o captura de correo electrónico</p>

